

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МАДОУ №1 Протокол
от 04.12.2024 № 7

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАДОУ №1
от 06.12.2024 № 50

С учетом мнения Совета
родителей МАДОУ №1
Протокол
от 04.12.2024 № 3

**Положение о формах, порядке и
периодичности проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дополнительным общеразвивающим
программам муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном автономном образовательном учреждении «Детский сад № 1» г. Сорочинска (далее – ДОО) в соответствии с:

- ч. 1 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- п. 23, п. 24 приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановлением Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмом Министерства просвещения РФ от 21 июня 2021 года № 03-925 «О направлении методических рекомендаций».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Программы).

1.3. Промежуточная аттестация предусматривает индивидуальный учет освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.4. Вопросы промежуточной аттестации могут рассматриваться на совещаниях при заведующем ДОО.

1.5. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ №1, утверждаются руководителем МАДОУ №1.

1.6. Копия Положения размещается на информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ №1 в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Родители (законные представители) воспитанников МАДОУ №1 должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под подпись.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Формы проведения промежуточной аттестации

2.1. В ДОО устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации:

1. Демонстрационные формы:

- выставки;
- конкурсы;
- соревнования;
- концерты;
- фестиваль художественно-прикладного творчества;
- презентации.

2. Творческие отчеты.

3. Домашние задания на самостоятельное выполнение.

4. Карты индивидуальных достижений.

5. Проекты.

6. Педагогическая диагностика.

7. День творчества в кружках.

8. Тематические кроссворды.

9. Устное анкетирование.

10. Наблюдение.

11. Открытые занятия.

2.2. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом) ДОО.

2.3. Формы промежуточной аттестации разрабатываются педагогом индивидуально для определения результативности усвоения Программ, отражают их цели и задачи.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной.

3.3. Ответственность за промежуточную аттестацию лежит на заместителе руководителя ДОО.

3.4. Методическое обеспечение проведения промежуточной аттестации, разработка измерительных материалов и критериев оценивания осуществляются педагогами, реализующими Программы, под руководством заведующего.

3.5. Заведующий фиксирует результаты промежуточной аттестации в Сводном протоколе результатов промежуточной аттестации, который хранится у него в течение трех лет, осуществляет сравнительный анализ, оформляет выводы, определяет проблемы и пути их решения.

3.6. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, по индивидуальному учебному плану.

3.7. Итоги промежуточной аттестации доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на Педагогическом совете ДОО.

4. Периодичность проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по завершению полугодия либо учебного года в формах, предусмотренных конкретными Программами, в период с 20 по 30 декабря и с 15 по 30 мая текущего года.

5. Проведение промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Для проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий дошкольная образовательная организация определяет:

а) способ идентификации (логин, электронная почта, номер телефона и др.) и (или) аутентификации (пароль или пин-код);

б) порядок действий обучающихся, родителей (законных представителей) и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, при возникновении технических проблем: обучающиеся, родители (законные представители) сообщают о проблеме педагогу, проводящему промежуточную аттестацию. Педагог пытается самостоятельно восстановить связь или обращается к лицу, ответственному за техническое сопровождение в дошкольной образовательной организации;

в) порядок, сроки и способы информирования родителей (законных представителей) обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, а также о способе ознакомления с результатами обучающихся.

5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: педагог подготавливает и направляет родителям (законным представителям) обучающихся необходимый цифровой образовательный контент либо организывает видеоконференцию в формате онлайн посредством информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум».

5.3. Ребенок осваивает образовательный контент или принимает участие в видеоконференции в присутствии родителей (законных представителей). По результатам изученного материала ребенок выполняет задание, родитель отправляет фото (видео) выполненного задания в личное сообщение или в чат информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (по договоренности).

5.4. Сведения о порядке проведения промежуточной аттестации доводятся до родителей (законных представителей) обучающихся за три рабочих дня до проведения промежуточной аттестации посредством информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум».

5.5. Способ ознакомления родителей (законных представителей) с результатами обучающихся осуществляется при непосредственном обращении к педагогу (сообщение, телефонный звонок).

5.6. При проведении промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий родителями (законными представителями) обучающихся дается согласие на фото и видео съемку детей и их дальнейшее использование.