

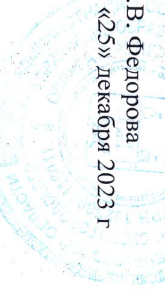
УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации

городского округа по социальным вопросам-
начальник управления образования

Т.В. Федорова
Т.В. Федорова

Приказ № 790 от «25» декабря 2023 г



Муниципальное задание
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование учреждения: Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад № 1» города Сорочинска Оренбургской области

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 8010110.99.0.БВ24ДН82000.8010110.99.0.БВ24ДП02000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1.	Результаты формирования целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО	%	100	100	100
2.	% педагогов с высшим педагогическим, средним профессиональным педагогическим образованием	%	ВП-38% СП-62%	ВП-38% СП-62%	ВП-38% СП-62%
3.	Доля педагогов, аттестованных на квалификационные категории.	%	75	75	75
4.	Доля педагогов, принявших участие в конкурсном движении на муниципальном, региональном и Всероссийском уровне	%	20	20	20
5.	Доля воспитанников, посещающих ДООУ	%	75	80	80

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
1	Число обучающихся	Человек	151	151	151	0	0	0		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	
					наименование	наименование
1	-	-	-	-	-	-

6. Порядок оказания муниципальной услуги

- 6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 1. "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
 2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
 3. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
 5. Нормативные правовые акты Министерства образования РФ и Министерства образования Оренбургской области.
 6. Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.
 7. Устав образовательного учреждения.
 8. Договор между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).
- 6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
2.	Интернет – ресурсы	Информация об образовательном учреждении, объеме предоставления услуг, а также официальные и иные документы о деятельности учреждения в соответствии с действующим законодательством	По мере изменений в течение 10 рабочих дней

3.	Информационные статьи	Одновременно иные документы о деятельности учреждения	По мере необходимости
4.	Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход
2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 8532110.99.0.БВ19АА62000. 8532110.99.0.БВ19АГ14000
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ л/п	Показатели качества муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги			
			2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1.	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	%	Не более 1-2	Не более 1-2	Не более 1-2	Не более 1-2
2.	Отсутствие случаев травматизма	Количество	0	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ л/п	Показатель объема муниципальной услуги	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1.	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	27325	27325	27325	-	-	-	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ л/п	Нормативный правовой акт			наименование
	вид	принявший орган	дата	

1	2	3	4	5	6
1.	постановление	Администрация Сорочинского городского округа	24.01.2022г.	59-п	«Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании Сорочинский городской округ Оренбургской области»

6. Порядок оказания муниципальных услуг

- 6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 1. "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
 2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
 3. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 5. Нормативные правовые акты Министерства образования РФ и Министерства образования Оренбургской области.
 6. Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.
 7. Устав образовательного учреждения.
 8. Договор между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
2.	Интернет – ресурсы	Информация об образовательном учреждении, объеме предоставляемых услуг, а также официальные и иные документы о деятельности учреждения в соответствии с действующим законодательством	По мере изменений в течение 10 рабочих дней
3.	Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	По мере необходимости
4.	Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____
2. Уникальный номер работы по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню _____
3. Категория потребителей работы _____
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 - 4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1.	2	3	4	5	6
1.	-----	-----	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент): _____

4.2. Показатели характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы	Единица измерения	Значение показателя объема работы		
			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	-----	-----	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Реорганизация или ликвидация		Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 22

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Сорочинский городской округ, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	<p>Внутренний контроль:</p> <p>1) оперативный контроль</p> <p>2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года);</p> <p>3) тематический контроль.</p>	<p>По конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <p>Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p>	<p>Внутренний контроль проводится руководителем Учреждения и его заместителями</p>
2.	<p>Внешний контроль:</p> <p>1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;</p> <p>2) анализ обращений и жалоб граждан в Управление, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;</p> <p>3) проведение контрольных мероприятий.</p>	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования, государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями.</p> <p>Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	<p>Управление образования администрации Сорочинского городского округа</p>
3.	Представление отчетности об исполнении	Ежеквартально	Управление образования администрации Сорочинского городского округа

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги							
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.								

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги								
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.									

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: по данной форме отчет представляется не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и по итогам года не позднее 15 января следующего за отчетным периодом. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания за финансовый год представляется не позднее 10 декабря текущего года.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

При необходимости представлять в Управление образования администрации Сорочинского городского округа копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Отчет представляется по форме, указанной в данном муниципальном задании.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется персоналом Учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду образовательного учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – руководитель Учреждения.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утвержденной и реализуемой этим Учреждением.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с основной образовательной программой и расписанием занятий.

Режим работы Учреждения, длительность пребывания в них воспитанников, а также режим дня и расписание занятий регламентируются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Территория, здание, помещения, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для обучения и воспитания (СанПиН), правилам противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, загрязненности, шума, вибрации).

Учреждение оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг в сфере образования.